**APPEL À PROJETS**

**Sport de haut niveau 2020**

Le contrat de développement conclu entre le conseil départemental des Hauts-de-Seine et la Ville de Malakoff prévoit que le soutien au sport à haut niveau soit dorénavant organisé par la municipalité. La Ville de Malakoff lance un appel à projet dans ce cadre dont vous trouverez les modalités ci-dessous.

Le montant total de l’appel à projet s’élève à 11 700 euros pour 2020. Les sommes sont attribuées par la commission d’attribution en fonction du nombre de demande et de leur pertinence. L’intégralité du montant total ne peut être versée à une seule et unique association.

La commission d’attribution est composée des élu.e.s en charge de la politique sportive et de la vie associative, du directeur général adjoint en charge de la politique sportive et de la direction des sports de la ville.

Votre demande sera examinée au regard des objectifs de la Ville et à votre argumentaire en relation avec les données que vous fournirez.

**Objectifs poursuivis dans le cadre de l’appel à projet :**

Les objectifs de la Ville dans le cadre du soutien au sport de haut niveau sont les suivants :

* Développer la pratique sportive des Malakoffiots/tes à travers le haut niveau
* Favoriser l’accès au sport de haut niveau notamment pour les jeunes, les femmes et le handisport
* Favoriser l’accès à l’encadrement du sport et à l’arbitrage pour transmettre des valeurs de partage et de respect mutuel
* Valoriser l’image de la Ville à travers le sport de haut niveau

Les pratiques compétitives concernées par ces projets sont les :

* Sports collectifs
* Sports individuels par équipe avec classement par club
* Sports individuels

**Éligibilité :**

Seules les associations qui remplissent les conditions ci-dessous sont éligibles à l’appel à projet:

* Etre domiciliée à Malakoff ou accueillir un public habitant majoritairement Malakoff
* Les associations sportives affiliées à une fédération sportive et/ou ayant déjà concouru dans une compétition de niveau national

**Calendrier :**

* Ouverture de l’appel à projet le vendredi 19 juin 2020
* Dépôt des dossiers mercredi 15 juillet 2020 au plus tard
* Vote du conseil municipal le 7 octobre 2020
* Notification des résultats de l’appel à projet suivant le vote du conseil municipal

La direction des sports se tient à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.

Le dossier est à compléter pour le **mercredi 15 juillet au plus tard et à renvoyer uniquement par e-mail à jchoupin@ville-malakoff.fr**. Vous pouvez y apporter les annexes qui vous semblent utiles pour compléter votre dossier (articles de presse, palmarès, etc) et joindrez obligatoirement un RIB.

1. **Renseignements généraux**

**Nom de l’association :**

**Nom de la section (dans le cadre d’un club omnisport) :**

**Nom du référent.e de l’appel à projet :**

**Adresse (siège social)**

**E-Mail :**

**Téléphone :**

**Numéro RNA/Siret :**

**Union, fédération ou réseau auquel est affiliée l’association/la section (indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle) :**

**Nombre d’adhérent.e.s de l’association/de la section :**

**Total :**

* Dont moins de 18 ans femmes :
* Dont moins de 18 ans hommes :
* Dont plus de 18 ans femmes :
* Dont plus de 18 ans hommes :
* Dont Malakoffiots/tes :

**Formation à l’arbitrage et au fair-play :**

Nombre de formations financées (ou partiellement financées) par l’association en 2019 :

Nombre de personnes parties en formation d’arbitrage en 2019 :

Décrivez rapidement les actions éventuelles en faveur du fair-play en 2019 :

**Soutien de l’association ou du club omnisport à la section candidate :**

Remboursement des déplacements : OUI/NON

Nombre de salariés de l’association / affectés à la section candidate :

Dont éducateurs/diplômes :

Autres bénévoles encadrants/diplômes :

Montant total estimé du soutien de l’association/du club à la section :

**Equipe/individuel objet de la demande :**

**Niveau sportif et classement actuel :**

**Objectifs sportifs poursuivis dans le cadre de l’appel à projet :**

1. **Renseignements administratifs et budgétaires**

**Montant de la subvention en fonctionnement attribuée par la ville de Malakoff en 2019 :**

**Autres subventions reçues au titre du haut niveau pour l’association :**

Organisme :

Montant :

**Résumé de l’état budgétaire 2018 (ou fournir les comptes approuvés par le commissaire aux comptes) de l’association/la section :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Stocks et immobilisation  Créances usagers  Autres créances  Valeurs mobilières de placement (SICAV, …)  Comptes bancaires ou postaux  Caisse |  | Fonds propres  Report à nouveau  Résultat de l’exercice  Subventions d’investissement  Emprunts et autres dettes financières  Dettes de fonctionnement  Découverts bancaires |  |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |

1. **Budget prévisionnel 20… du projet :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES** | | **RESSOURCES** | | |
| Achats matières et fournitures |  | **SUBVENTIONS** | Etat  Conseil régional  Conseil départemental  **Ville de Malakoff**  Agence de services et de paiement (emplois aidés)  Autres établissements publics  Fédération, Fondations |  |
| Maintenance (entretien des équipements) |  |  |
| Achats de prestations de service |  |  |
| Locations |  |  |
| Communication (courrier, abonnement téléphone et internet) |  |  |
| Charges de personnel (salaires et cotisations) |  |  |
| Formation |  |  |
| Assurance |  | **COTISATIONS ET DONS** | Cotisations des membres |  |
| Déplacement |  | Dons |  |
| Services bancaires |  | **RECETTE D’ACTIVITES** | Recettes de manifestations (billeterie, ventes diverses …) |  |
| Frais généraux |  | Ventes de produits |  |
|  |  | Prestations de service |  |
| **DEPENSES DIVERSES (à préciser)** |  | **RESSOURCES DIVERSES (à préciser)** |  |  |
| **TOTAL DEPENSES** |  | **TOTAL RESSOURCES** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE** | | | |
| **CHARGES** | | **RESSOURCES** | |
| **Secours en nature** |  | **Bénévolat** |  |
| **Prestations en nature** |  | **Prestations en nature** |  |
| **Personnel bénévole** |  | **Dons en nature** |  |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |

1. **Attestation sur l’honneur**

Cette fiche doit obligatoirement être remplie quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Je soussigné(e), (nom et prénom)…………………………………........................................

représentant(e) légal(e) de l’association………………………………………………………..

(si le signataire n’est pas le représentant statutaire ou légal de l’association, joindre le pouvoir ou mandat lui permettant d’engager celle-ci),

* certifie que l’association est régulièrement déclarée,
* certifie que l’association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclaration et paiements correspondants),
* certifie exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposes auprès d’autres financeurs publics, ainsi que l’approbation du budget par les instances statutaires,

**Demande dans le cadre de l’appel à projet une subvention de ………………€,**

Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée sur le compte bancaire de l’association dont je vous joins le Relevé d’Identité Bancaire.

Fait-le :……………………………………….

A :……………………………………………. Signature