**MALAKOFF EN FÊTE 2018**

du 23 au 24 juin

Fiche 1 : Demande de stand et matériel

**Cette fiche concerne les candidats qui souhaitent occuper un stand uniquement le week-end des 23 et 24 juin (présence indispensable les 2 jours) et proposer au sein de leur stand :**

* **Des petites animations type chamboule-tout, pêche à la ligne etc…**
* **De la restauration**
* **Une présentation de leur activité.**

**Le dossier complété est à renvoyer**

**le 27 novembre 2017 minuit dernier délai**

**Par courriel à :**

cultureinfo@ville-malakoff.fr

**ou par courrier à** :

Mairie de Malakoff

Direction des affaires culturelles

1 place du 11 novembre

92240 Malakoff

**TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REJETÉ.**

1. **Renseignements généraux**

**ASSOCIATION : ………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**OBJET DE L’ASSOCIATION : ………………………………………………………………………..............................................**

**NOM DU PRESIDENT : ……………………………………………………………………………………………………………………………**

**PERSONNE EN CHARGE DU DOSSIER ET A CONTACTER : …………………………………………………………………………**

**ADRESSE : ................................................................................................................................................**

**E-MAIL : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**TELEPHONE : ..............................................................................……………………………………………………………**

**Pour permettre d’apporter la réponse la plus appropriée, nous vous invitons à répondre le plus précisé-**

**ment possible à ce questionnaire en évaluant au plus près vos besoins.**

1. **Activités réalisées dans le stand**

**(Apporter le maximum de détails)**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

1. **Stand**

Attention ! Le transport de matériel qui n’appartient pas à la Ville ne pourra pas être effectué par ses services et restera à votre charge.

1. **TENTES/CHALETS**

La Ville de Malakoff met gratuitement à disposition de chaque association une tente ou un chalet sous

conditions d’éligibilité (associations proposant une offre de restauration (c’est-à-dire utilisant du matériel

de restauration) et en accord avec la Ville).

 🞏 Tente 3x3m 🞏 Chalet 4m de large x 3m de profondeur

Tente supplémentaire **100 €** avec validation de la Ville (indiquer le nombre de tentes souhaitées) :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 Chalet supplémentaire **225€** (indiquer le nombre de chalets souhaités) : ………………………………………

###### MATERIEL DANS LES STANDS

|  |  |
| --- | --- |
| **Matériel demandé à la Ville** | **Matériel fourni par l’Association** |
| Nombre de tables :  |  |
| Nombre de chaises :  |  |
| Nombre de grilles :  |  |
| Poubelles : |  |
| Autres : |  |

**La demande sera satisfaite en fonction des possibilités logistiques et des besoins recensés.**

###### BRANCHEMENTS ELECTRIQUES DANS LES STANDS

 🞏 OUI 🞏 NON

|  |  |
| --- | --- |
| **Appareils électriques utilisés** (*ex : cafetières bouilloire etc…* ) | **Puissance électrique évaluée** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Sans ces informations les branchements électriques ne pourront pas être assurés par les services techniques**

**de la Ville.**

1. **DEMANDE D’AUTORISATION DE DEBIT DE BOISSON DE NIVEAUX I ET III :**

 Oui 🞏 Non 🞏