|  |  |
| --- | --- |
| **DEMANDE DE CARTE DE STATIONNEMENT**  **VEHICULES BASSES EMISSIONS**  **À RENOUVELER CHAQUE ANNÉE**  ***Datez et signez ce volet puis adressez-le accompagné des pièces justificatives***  ***à :***  **HOTEL DE VILLE**  Service Police Municipale  **Place du 11 novembre 1918 - CS 80031 - 92245 MALAKOFF Cedex**  **01.47.46.77.41**  ***NOM****:****……………………………………………………………………………***  ***PRENOM****:* ***……………………………………………………………………….***  ***ADRESSE****:* ***………………………………………………………………………………………………..***  ***TELEPHONE : ……………………………………………………………………………………………***  ***N° D’IMMATRICULATION DU VEHICULE : ………………………………………………………….***  Fait à Malakoff, le …………………………….. Signature :……………………   :  NB. Toute fausse déclaration expose le contrevenant aux peines prévues par les articles L 433-19 et L 441-7 du Code Pénal. | **DEMANDE DE CARTE DE STATIONNEMENT**  **POUR LES VEHICULES BASSES EMISSIONS**  **1. Fonctionnement de la carte de stationnement :**  Les documents suivants doivent être apposés derrière le **pare-brise avant à l’intérieur du véhicule côté passager :**  La carte de stationnement est délivrée par la Mairie de Malakoff.  **2. Pièces justificatives (photocopies) à présenter**:  La carte grise du véhicule immatriculé.  Un justificatif de domicile de – de 3 mois, ou une attestation d’hébergement si le justificatif n’est pas au nom du demandeur.  ***Par courrier*** : à la Mairie de Malakoff – Service Police Municipale  **Ou** vous pouvez- déposer votre demande à l’accueil en Mairie  de Malakoff. |

|  |
| --- |
| Attention, ceci est une archive de formulaire : rendez-vous sur [demarches.malakoff.fr](https://demarches.malakoff.fr/)   pour effectuer votre demande. |